



أجب عن الأسئلة التالية:

السؤال الأول:

(10 علامات)

- ضع علامة (√) أمام العبارة الصحيحة و علامة (X) أمام العبارة الخاطئة :
1. التخطيط الاستراتيجي هو العملية التي تقوم بمقتضاها المنظمات بتحديد رسالتها وأهدافها البعيدة المدى وأسلوب تحقيق هذه الأهداف ()
 2. حالة العجز هي زيادة العرض على الطلب ()
 3. الأعمال الميكانيكية من أمثلة اختبارات نماذج الأداء ()
 4. ان التهيئة المبدئية هي من مسؤولية الرئيس المباشر بداية ثم مسؤولية ادارة الموارد البشرية ()
 5. غالبا ما تطبق طريقة الادارة بالأهداف لقياس أداء المديرين وذوي المهن الرفيعة ()
 6. تحليل الأفراد يهدف الى تحديد المستوى المطلوب من الأداء وكيف يتم ()
 7. التدريب صفة من صفات المنظمات الحديثة التي تحرص على مواكبة العصر ()
 8. مراجعة مخزون المهارات يوضح الفرص الوظيفية المتاحة للترقية للأفراد من مركز لآخر داخل المنظمة ()
 9. التدخل الداخلي والخارجي من أكثر أساليب التدخل في احداث التطوير التنظيمي نجاحا ()
 10. الأجر النقدي هو الأجر الاجمالي ناقص الخصومات ()

السؤال الثاني:

(10 علامات)

اختر الإجابة الصحيحة :

1. يستخدم هذا الأسلوب في الظروف المعقدة وغير المؤكدة ويعالج في الغالب تقدير الاحتياجات في الأجل الطويل :
 - A. طريقة التقدير على أساس مراكز العمل
 - B. طريقة تقدير المشرفين
 - C. طريقة دلفي
 - D. طريقة التجزئة والخطأ
2. يقوم المقابل هنا بتقديم وعرض الأسئلة كيفما كان دون سابق تنظيم أو تحديد:
 - A. المقابلات غير الموجهة
 - B. المقابلات المقننة
 - C. المقابلات المتلاحقة
 - D. المقابلات الجماعية



3. من الأهداف الادارية لعملية تقويم الأداء :

- A. قرارات صرف المكافآت
- B. ارشاد الموظفين الى البرامج التدريبية
- C. تقويم البرامج التدريبية
- D. التحقق من صحة عملية الاستقطاب والاختيار

4. من أكثر طرق تقويم الاداء شيوعا وسهولة:

- A. طريقة الترتيب
- B. طريقة التدرج البياني
- C. طريقة الوقائع الحرجة
- D. طريقة قائمة الاختيار

5. غالبا هذا النوع من التدريب يغطي الاحتياجات التدريبية لغير الاداريين من الموظفين:

- A. التدوير الوظيفي
- B. التوسع الوظيفي
- C. التدريب على رأس العمل
- D. التدريب الوظيفي المبرمج

6. الهدف الأساسي لهذا الأسلوب التدريبي هو تحليل المشاكل الانسانية في مجال العمل وتطوير المهارات لعلاجها:

- A. تمثيل الأدوار
- B. تمثيل السلوك
- C. الحلقات الدراسية
- D. المباريات الادارية



7. من مجالات التدريب والتطوير في الادارة العليا:

A. الانضباط

B. التفويض

C. الادارة المالية وتخطيط الميزانية

D. التحفيز

8. فعالية المنظمة وقدرتها على الاستجابة للتغير :

A. العملية

B. الهدف

C. الوسيلة

D. النتيجة

9. هي أقدم طرق تقييم الوظائف وأكثرها شيوعا في المؤسسات والشركات الصغيرة:

A. طريقة الترتيب البسيط

B. طريقة التصنيف الوظيفي

C. طريقة النقط

D. طريقة مقارنة العوامل

10. الأساس في تحديد أجور الادارة العليا ومستويات الزيادة في الأجر هو:

A. حجم المنظمة وامكانياتها المالية

B. تقييم الوظائف

C. مقدار ما يقدمه المنافسون من اغراءات وحوافز

D. الأداء العام للمنظمة



(16 علامات)

السؤال الثالث :

(10 علامات)

1. ما أهمية تخطيط الموارد البشرية؟

(6 علامات)

2. عرف الاستقطاب مع ذكر فوائده

(13 علامة)

السؤال الرابع :

(6 علامات)

1. ما أهم الأساليب التدريبية المستخدمة في مراكز التقييم الإداري؟

(7 علامات)

2. ما هي خطوات عملية تقييم الأداء؟

(18 علامة)

السؤال الخامس:

(8 علامات)

• ما هي مبادئ وشروط نظم التدريب؟

(10 علامات)

• ما هي أساليب التنمية على رأس العمل؟

(13 علامة)

السؤال السادس :

(7 علامات)

• أذكر طرق حساب الأجر لموظفي العمليات الانتاجية مع الشرح

(6 علامات)

• ما هي المبررات التي تدعو المنظمات الى القيام بعملية تقييم الوظائف؟

انتهت الاسئلة

تمنياتي لكم بالتوفيق و النجاح