

(رَبِّ اشْرَحْ لِي صَدْرِي * وَبَسِّرْ لِي أَمْرِي * وَاحْلُلْ عُقْدَةً مِّن لِّسَانِي * يَقَفُّهُا قَوْلِي)

أجب عن الأسئلة التالية:

5 درجات)

السؤال الأول:

ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة، وعلامة (✗) أمام العبارة الخاطئة ثم انقل الاجابة في الجدول المخصص ادناه:

1. مبدأ تكافؤ الفرص والإمكانيات تعني توفر الخبرة والمؤهلات العلمية والقيادية.
2. المدير التنفيذي هو الشخص الذي يتخذ القرار ويحدد الاهداف.
3. الادارة العليا وهي تختص بالإشراف على تنفيذ الخطط ومتابعتها وكتابة التقارير.
4. أن الإدارة في المستوى الأعلى تحتاج إلى قدر أكبر من القدرات الإنسانية والعملية.
5. وحدة الأمر وفقاً لمبادئ فايول تعني أن كل مجموعة من النشاط لها أهداف محددة يجب أن يكون لها رئاسة واحدة.
6. الإدارة العامة غالباً ما تكون مركزية القرار.
7. نمط المدير الدكتاتوري يطلق عليه النمط المستبد، التسلطي، بناء الفريق، العسكري.
8. تعتبر المنظمة بمثابة نظام مفتوح أي أنها تشمل الرؤيا والأهداف والرسالة.
9. تقسم أنواع التنظيم في المؤسسات إلى ثلاثة أنواع رسمي وغير رسمي وفدرالي.
10. ان مفتاح فهم المدير الدكتاتوري يأتي من دافعه الذاتي نحو إثبات نفسه.

10	.9	.8	.7	.6	.5	.4	.3	.2	.1

2 درجات)

السؤال الثالث:

اختر الإجابة الصحيحة:

1. واحدة ليست من أسباب التطور العلمي للإدارة في العلاقات العامة:
 التقدم الحضاري.
 التطور الصناعي.
 الحروب العالمية.
 الربيع العربي.
2. مبدأ تكافؤ الفرص والإمكانيات في المؤسسات تعني:
 إتباع النظام الديمقراطي.
 الدكتاتورية في الادارة.
 أن رئيس مجلس الإدارة ليس حكراً على شخص.
 لا شيء مما سبق.
3. واحدة ليست من العوامل التي أدت إلى اختلاف النظم الإدارية في المؤسسات.
 طبيعة عمل المؤسسة.
 حجم الجمهور التي تتعامل معه المؤسسة.
 مدى الالتزام المؤسسة بالمعايير.
 توفير الإمكانيات المالية للمؤسسة.
4. يبنى التنظيم في إدارة العلاقات العامة من خلال عدة نقاط هي:
 تحديد أهداف المنظمة.
 تحديد حجم العمل المطلوب وتقسيمه إلى أنشطة.
 تحديد واجبات ومبطلات كل نشاط.
 جميع ما ذكر.

4 درجات

السؤال الثالث:

فسر ما يلي: اجب عن سؤالين فقط من الاسئلة التالية:

1. يعتبر المدير التنفيذي من أهم الحلقات في المؤسسة.

2. أصبح للإدارة دور فعال ومعترف فيه في كثير من المؤسسات الحديثة.

3. زيادة الاهتمام بدراسة إدارة العلاقات العامة في المؤسسات.

5 درجات

السؤال الرابع

اجب عن السؤال التالي: بين ما هو النمط القيادي للصفات والمهام المبينة في الجدول أدناه؟

م.	الصفة \ المهام	من هو	م.	الصفة \ المهام	من هو
1.	لا يدير أشخاصا، ولكنه مفقود بينهم.		6	ان العمل شر أو لا فائدة فيه على أحسن تقدير.	
2.	إنتاجه يزداد بشكل كبير في ظل وجوده وينخفض في ظل غيابه بشكل ملحوظ.		7	يخطط العمل ولكن بدون إحكام حيث أن الناس طيبون.	
3.	يضع معايير رقابية للعمل.		8	إنتاجه ضعيف في ظل وجوده وغيابه.	
4.	الرقابة من خلاله والنواب.		9	معظم الناس خبيثاء.	
5.	العمل في حد ذاته شيء مر.		10	يعالج الصراعات انطلاقا من موقع القوة الذي هو فيه.	

4 درجات

السؤال الخامس:

اجب عن ثلاثة فقط من الاسئلة التالية:

1. هناك مبادئ أساسية للتنظيم الرسمي في المؤسسات العامة اذكرها مع شرح واحد منها؟



2. للإدارة عدة مستويات في المؤسسات اذكرها مع الشرح؟

3. اذكر خطوات بناء التنظيم الرسمي في المؤسسات؟

4. تحدث عن أهمية التنظيم في المؤسسات؟

انتهت الأسئلة

مع تمنياتي لكم بالنجاح والتوفيق