

(رَبِّ اشْرَحْ لِي صَدْرِي * وَيَسِّرْ لِي أَمْرِي * وَاخْلُلْ عُقْدَةً مِّن لَّسَانِي * يَقْفُوهُا قَوْلِي)

ملاحظة على جميع الطلاب الذين لم يقدموا الاختبار النصفى حل جميع الاسئلة

أجب عن الأسئلة التالية:

السؤال الأول:

(١٥ درجات)

ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة، وعلامة (✗) أمام العبارة الخاطئة:

١. نمط المدير الدكتاتوري يطلق على هذا النمط كذلك " النمط المستبد، التسلطي، بناء الفريق، الأوتوقراطي، العسكري".
٢. التنظيم الرسمي هو اختيار فرد من بين المجموعة ليمثلهم في العمل ويكون بشكل ودي.
٣. الاتصالات الأفقية وهي اتصالات تكون عادة بين موظفين من نفس المستوى الإداري.
٤. تقوم نظرية القوى القيادية حول توفر صفات ودرجة الضغط على مشاعر وسلوك المرؤوسين.
٥. من عوامل اتباع النمط التنظيمي في المؤسسات النظر الى القدرات والسرعة في اتخاذ القرارات الصحيحة.
٦. من سليات القيادة المسببة (الغير موجهة) تشجيع تلقائي لظهور الشحوص.
٧. التنظيم الفدرالية وهو أسلوب يتيح لكل إدارة إن تعمل بشكل مستقل.
٨. يعتقد المدير الدكتاتوري انه لا يوجد تعارض بين اهداف المنظمة واهداف الافراد.
٩. يوضح التنظيم الاجراءات التي يجب اتباعها خارج كل قسم مما يؤدي الى سهولة وانسياب العمل.
١٠. المدير في أي منشأة يحتاج إلى خريطة تنظيمية توضح تكوينها الداخلي والعلاقات الرسمية القائمة بين أجزائها المختلفة.
١١. وفقا للمدير الدكتاتوري يتمتع معظم الناس بقدر كبير من الابتكار في حل المشكلات التنظيمية.
١٢. يعتبر التنظيم الوظيفة الثانية من وظائف المدير في المؤسسة.
١٣. المدير الزبقي تخطيط محكم ويضع لوائح وقوانين ضابطة للعمل.
١٤. هدف المدير الدكتاتوري هو البقاء على قيد الحياه وهدف المنظمة لا يهمله ولا يشارك في صياغته وليس معنيا بها.
١٥. من مزايا التنظيم اللامركزي التقليل من السرعة في اتخاذ القرارات.

السؤال الثاني:

(٦ درجات)

اختر الإجابة الصحيحة:

١. واحدة فقط من انماط التنظيم في المؤسسات:
 - أ- التنظيم المركزي.
 - ب- التنظيم الرسمي.
 - ت- الهيكل التنظيمي.
 - ث- تجميع او تجزئة الانشطة.
٢. مبدأ تكافؤ السلطة مع المسؤولية في المؤسسات تعني:
 - أ- إتباع النظام الديمقراطي.
 - ب- الدكتاتورية في الإدارة.
 - ت- أن رئيس مجلس الإدارة ليس حكرًا على شخص.
 - ث- لا شيء مما سبق.
٣. واحدة ليست من العوامل التي أدت إلى اختلاف النظم في المؤسسات.
 - أ- طبيعة عمل المؤسسة.
 - ب- اساليب الرقابة المتبعة.
 - ت- مدى التزام المؤسسة بالمعايير.
 - ث- فلسفة الإدارة.
٤. يبنى التنظيم في المؤسسة من خلال عدة نقاط هي:
 - أ- تحديد أهداف المنظمة.
 - ب- تحديد حجم العمل المطلوب وتقسيمه إلى أنشطة.
 - ت- تحديد الواجبات ومتطلبات كل نشاط.
 - ث- جميع ما ذكر.
٥. تعمل الخريطة التنظيمية على:
 - أ- تحديد التسلسل في الصلاحيات.
 - ب- تحديد الرؤيا والرسالة والاهداف.
 - ت- تعزيز التنظيم اللامركزي الفدرالية.
 - ث- تخفيف الاعباء عن المدراء.
٦. واحدة ليست من مقومات التنظيم الفعال في المؤسسات:
 - أ- وحدة القيادة.
 - ب- الاستفادة من التخصص وتقسيم العمل.
 - ت- تكافؤ السلطة مع المسؤولية.
 - ث- اختلاف الاعمال يحتاج الى تخصصات متعددة.

(٩ درجات)

السؤال الثالث:

فسر ما يلي: اجب عن ثلاثة فقط من الاسئلة التالية:

١. ثبت فشل النظر الى الشخص القائد من خلال الصفات الشخصية.
٢. من سمات النمط الديمقراطي ان القرار بطيء بشكل نسبي.
٣. دلت الدراسات ان شبكة الاتصالات الدائرية الاكثر بطنًا في عملية الاتصال.
٤. تلعب الرقابة دورا مهما في مساعدة المدراء.
٥. إن الهدف الرئيسي من الرقابة هو الكشف عن الانحرافات.

(١٥ درجات)

السؤال الرابع:

اجب عن الاسئلة التالية:

١. يعرف الاتصال على انه تبادل الآراء والمعلومات من اجل احداث تفاهم وثقة متبادلة او احداث علاقات انسانية طيبة.

في ضوء هذا التعريف اجب عن ثلاثة اسئلة فقط من الاتي:

- اهمية عملية الاتصال؟
- عناصر عملية الاتصال مع الشرح؟
- خصائص الرسالة الاتصالية الجيدة؟
- معوقات الاتصال؟

٢. الرقابة هي مجموعة الأساليب والإجراءات التي يستخدمها المسؤولون للتأكد من أن ما تم إنجازه مطابق لما أن يجب أن يكون عليه محققا للهدف.

في ضوء هذا التعريف اجب عن ثلاثة اسئلة فقط من الاتي:

- مستويات الرقابة في المؤسسات؟
- اساليب الرقابة مع الشرح؟
- انواع الرقابة مع الشرح؟
- خصائص نظام رقابة؟

(١٦ درجات)

السؤال الخامس:

اجب عن السؤال التالي: بين ما هو النمط القيادي للصفات والمهام المبينة في الجدول أدناه؟

| م. | الصفة\ المهام | م. | من هو | م. | الصفة\ المهام | م. | من هو |
|----|---|-----|---|----|---|-----|---|
| ١. | لا يدير أشخاصا، ولكنه مفقود بينهم. | ٩. | ان العمل شر أو لا فائدة فيه على أحسن تقدير. | ١. | لا يدير أشخاصا، ولكنه مفقود بينهم. | ٩. | ان العمل شر أو لا فائدة فيه على أحسن تقدير. |
| ٢. | إنتاجه يزداد بشكل كبير في ظل وجوده وينخفض في ظل غيابه بشكل ملحوظ. | ١٠. | يخطط العمل ولكن بدون إحكام حيث أن الناس طيبون. | ٢. | إنتاجه يزداد بشكل كبير في ظل وجوده وينخفض في ظل غيابه بشكل ملحوظ. | ١٠. | يخطط العمل ولكن بدون إحكام حيث أن الناس طيبون. |
| ٣. | يضع معايير رقابية للعمل. | ١١. | إنتاجه ضعيف في ظل وجوده وغيابه. | ٣. | يضع معايير رقابية للعمل. | ١١. | إنتاجه ضعيف في ظل وجوده وغيابه. |
| ٤. | الرقابة من خلاله والنواب. | ١٢. | معظم الناس خبيثاء. | ٤. | الرقابة من خلاله والنواب. | ١٢. | معظم الناس خبيثاء. |
| ٥. | العمل في حد ذاته شيء مر. | ١٣. | يعالج الصراعات انطلاقا من موقع القوة الذي هو فيه. | ٥. | العمل في حد ذاته شيء مر. | ١٣. | يعالج الصراعات انطلاقا من موقع القوة الذي هو فيه. |
| ٦. | لا بد من الرقابة بشكل مباشر. | ١٤. | يقوم بالتخطيط للعمل بمشاركة الأعضاء لأخذ الآراء. | ٦. | لا بد من الرقابة بشكل مباشر. | ١٤. | يقوم بالتخطيط للعمل بمشاركة الأعضاء لأخذ الآراء. |
| ٧. | العمل طبيعي مثله مثل اللعب إذا كانت الظروف ملائمة. | ١٥. | يتسامح مع مرؤوسيه والمحور التحفيزي الذي يعمل على اساسه هو محور عاطفي اجتماعي. | ٧. | العمل طبيعي مثله مثل اللعب إذا كانت الظروف ملائمة. | ١٥. | يتسامح مع مرؤوسيه والمحور التحفيزي الذي يعمل على اساسه هو محور عاطفي اجتماعي. |
| ٨. | يتجنب الظهور والاجتماعات والكلام. | ١٦. | الرقابة نسبية وتوفر في جو ودي. | ٨. | يتجنب الظهور والاجتماعات والكلام. | ١٦. | الرقابة نسبية وتوفر في جو ودي. |

مع تمنياتي لكم بالنجاح والتوفيق